



運用マニュアル 導入・運用編

もくじ

保護者の登録

- P.3 登録作業の前に確認すること
- P.4 登録の手順
- P.5 園全体・クラスごとの登録について
- P.6 登録~メール配信までの流れ

運用開始後に行う事

- P.9 保護者の方がメールアドレスを変更したら
- P.10 保護者の方が登録解除を希望したら
- P.11 年度替わり(進級・卒園の作業について)

困ったときには

P.13 困ったときには

P.16 クラス登録情報 記入シート(追加用)



登録作業の前に確認すること

現在、多くの保護者の方が、携帯電話への迷惑メールを防止するために、「ドメイン指定受信」の設定を行っています。

れんらっこメール連絡網のメールを受信するには、「anytown.jp」からの メールを受け取れるようにする必要がございます。

ドメイン指定受信を設定されている方は、れんらっこメール連絡網への登録の前に、設定を変更することが必要です。

設定変更の手順は同封資料「ドメイン指定受信設定マニュアル」を ご覧下さい。



登録の手順

メール配信を受け取るための登録は、保護者の皆様が、 各自の携帯電話で行います。

保護者の登録方法



記載のメールアドレス(クラスごとに 異なります)に空メールを送信します。

※QRコードを利用すると簡単に行えます。

※空メールとは[件名][本文]を入力せずに 送信するメールのことです。

- ②すぐに返信されてくるメールに記載さ れているURLにアクセスします。
- ③~⑤ 「登録名」「パスワード」を入力 して、[確認]ボタンをクリックしま す。



「クラス」に登録すると、「学年」と「園全体」のカテゴリにも 自動的に登録されます。



「すみれ組」に登録すると、自動で「年中組」「園全体」にも 登録されます。

メールを配信する場合、園全体のIDでログオンすれば、 全クラスにメールが配信され、年中組のIDでログオン すれば、すみれ組とひまわり組にメールが配信されます。

登録~メール配信までの流れ

STEP1 メール配信導入の通知

保護者にメール配信開始のお知らせをします。

おたよりの作成には同封資料『保護者への通知例』をご活用下さい。

STEP2 登録用カード・マニュアルの配布

登録用カード、登録マニュアルを配布します。 クラスごとにカードが異なりますので、注意してください。

ポイント	①登録名の指定 登録名は、登録の際に保護者の方が携帯電話を用いて				
	入力します。(P4参照)				
	緊急時の連絡の際、開封確認を迅速に行うために、				
	登録名は園で指定することを推奨致します。				
	兄弟姉妹がいる場合はスペースを空ける、中点をつけるなどの				
	わかりやすい区切りをつけることを推奨致します。				
	例)【クラス】ひまわり組 【園児名】れんらく たろう				
	→ 【登録名】ひ たろう				
	イメージ図 兄弟姉妹がいる場合(すみれ組 はなこ)				
	あなたの登録名はあなたの登録名は				
	ひれんらく たろう ひ たろう す はなこ				
	です。 です。				
	②登録期間を設ける				
	登録期間を通知(限定)しておくことで、保護者の皆様により				
	積極的に登録していただくことができます。				
	登録期間を設けておかないと「登録はいつでもできる」と思う方も				
	おり、登録がなかなか進まなくなります。				
	カード配布から1週間程度で設けることを推奨致します。				

STEP3 テストメール配信

登録を完了した方の中には本当に登録できたかどうか不安な方もいらっしゃいます。 あらかじめ「〇日にテストメールを配信します。」と告知し、配信することで、 保護者の皆様の確認が可能です。 登録期間中と登録期間終了後の2回は確実に配信しましょう。



運用開始後に行うこと

保護者の方がメールアドレスを変更したら

保護者の方がメールアドレスを変更

保護者の方が「メールアドレスを変更した」という知らせてきた。 または、メールが届かなく、「エラー件数」にアドレスが表示されたら (管理画面の「メール配信情報>エラー件数>一覧」で確認できます。)

	メール配信情	報						
		現在、イートス幼稚園さん	のメールを受信し	ている方は5名いり	うっしゃいます。		連絡ナール 記信ラービス 記んらっ	2
	送信メールの副	14 1					▲で昇順、▼で降順に並び替え ・並び終うの順無は、見順の操う	が出来ます。
:信-	現在、表示している 最新の情報を表 	が件数は、2008年7月5日 15時55分 示したい場合は、こちらをクリックし	か時点の件数です して下さい→ <u>便新</u>]				「数字→ズ字→ベンらがは→力タナ ・陰順の場合は、昇順と述の順者 ※渡宇は、文字コードの順番に3 せんのでご了承下さい。	。 け→決す→記号」の順番に並び替えま 計したります。 むび替わりますので、読み仮名順コお
	配信時間	件名	プレビ	送信件数	開封確認件数	エラー件数	名前 🔺	メールアドレス 🔺
	2008/07/05 15:55	明日の園外保育について		4件 〈一覧〉	一件	1件 〈一覧〉	らっこ 隊長	renrakko_test@docomo.ne.jp
	2008/07/05 12:00	お知らせ		4件 〈一覧〉	1件 〈一覧〉	0(#		閉じる
	2008/07/04 15:20	不審者情報		4件 〈一覧〉	- 件	0(4		
	2008/07/04 15:20	今日の連絡	÷	4件 <一覧>	一件	0(#		

STEP1 登録用カードを渡す

保護者に再度登録用カードを渡します。 新規登録と同様の手順で登録していただいてください。

STEP2 変更前のメールアドレスについては

変更前のメールアドレスについては、特に削除作業をする必要はございません。 「エラー件数」に5回数えられた時点で、そのメールアドレスの登録は消去されます。



保護者の方が登録解除を希望したら

中途退園などにより、メール配信の解除を希望される保護者の方には、 登録解除用のカードを渡します。

登録時と同様に、空メールを送信することで、解除手続きへと進みます。

解除方法





③ [はい]ボタンをクリックします。



年度替り(進級・卒園)の作業について

毎年年度替わりのタイミングで、

メール受信者の登録データを全て消去します。

消去の仕方については、「運用マニュアル操作編」の4-2をご覧くださ い。

4月の新年度開始後、新しいクラスのカード・マニュアル等を配布し、

登録・運用を行ってください。

※登録カードの印刷は、貴園で行っていただきます。

※印刷の負担を軽減するため、保護者の登録完了後、配布した登録カードを回収することを お奨めいたします。

ポイント なぜ登録データを全て消去??

①メールアドレス情報保護のため

れんらっこメール連絡網では、保護者の皆様のメールアドレス 情報保護のため、先生方によるクラス移行の機能は設けて おりません。

園と保護者の皆様両方に、安心してメール連絡網を運用していた だくための処置となりますので、ご理解いただきますようお願い 致します。

②保護者の皆様による自発的な登録作業

保護者の皆様が「園のメール配信に登録している」という意識や、 「メール配信は緊急時に対する備えである」という意識を持って いただくために、年1回、保護者の皆様による登録作業をして いただくことをお願いしております。

登録作業が、保護者の皆様に対する負担とお考えの先生も いらっしゃることとは思いますが、上記主旨をご理解の上 ご協力の程よろしくお願い致します。 困ったときには

困ったときには

登録がうまくいかない場合、

以下の状況ではないかご確認下さい。

空メールを送信しても登録用メールが返信されてこない

百日

対処方法

ドメイン指定受信の設定をして いる	空メール送信の前に、必ず「anytown.jp」からのメールを受け取れるように設定の変更を行ってください。 設定の変更方法は、別紙「ドメイン指定受信設定マニュア ル」をご覧ください。
ドメイン指定受信の設定を 登録用メールアドレスに設定 している	登録用カードに記載されているメールアドレスと、空メール 送信後に返信される登録用メールの発信元メールアドレス は異なります。ドメイン指定受信の対象を登録用カードに記 載されているメールアドレスに設定すると、返信メールが届 きません。 ドメイン指定受信の対象は必ず「anytown.jp」を設定してく ださい。 例)ひまわり組の登録用カードに記載されているメールアド レス 999999@anytown.jp 空メール送信後、返信される登録用メールアドレスの発 信元 renrakko@anytown.jp ドメイン指定受信の対象を999999@anytown.jpに設定して しまうと、renrakko@anytown.jpからのメールが受信不可。 受信許可リストに「anytown.jp」のみを入力すると、どちらの メールも受信することが可能。

登録用メールに記載されているURLへのアクセスがうまくいかない

原因	対処方法
古いPHSを使用している	PHSの古い機種は、インターネットの仕組みが独特のもの となっており、ページがうまく表示されないことがございます。 その場合、弊社にて直接登録作業を行うことで、メールの 受信が可能となります。 次ページの『メール受信者 登録依頼書』をご記入の上、 下記までFAXで送信してください。 れんらっこ事務局 FAX:022-781-8547
登録用メールの全文を受信して いない (URLが途中で切れている)	ソフトバンクをご利用の場合、メールの本文が一定以上の 長さになると、機種によっては文章が途中で切れていること がございます。 すると、登録用ページのURLが途中で切れているため、ア クセスしても「ご利用のクラスはございません」表示され、登 録が行えません。 その場合、登録用メールの文頭に[続きを受信]の表示がされますので、必ずクリックして全文を受信してから、登録用 ページにアクセスしてください。 2008/07/01 「fm_RenRakko@renrakko.jp Sub 本登録のご案内 「続きを受信] こんにちは、れんらっこです。 「れんらっこ」からの退会手続 きのご案内です。 下記のURLはり退会手続きに お進みください。 Liftp://anytown.jp/ent_com/e nt.php?s=i2MDmNNL&t=19 URLが途中で切れている

クラス登録情報 記入シート(追加用)

園名	
住所	
TEL	
FAX	

学年(その他)	クラス名(バス名)
(記入例) 年少組	ひよこ組
(記入例) 4 歳 児	たんぽぽ組
(記入例)学年なし	未就園児教室

その他、ご希望の用途がございましたらご記入下さい。

FAX送信先

イートス株式会社 れんらっこ事務局 FAX:022-781-8547

お問い合わせ

- れんらっこの操作方法や運用に関するご相談は

イートス株式会社 れんらっこ事務局

■TEL:022-781-8548

月~金 9:00~17:00 (当社指定休業日等を除く)

■FAX:022-781-8547

■MAIL: support@renrakko.jp



2020年 4月 発行元 : イートス株式会社



〒982-0042 仙台市若林区大和町1丁目-2-15 PHONE:022-781-8548 FAX:022-781-8547